

# ビジネス・キャリア検定試験

## A 一括申請手続きマニュアル(企業一括払い用)

### STEP 1 対象者に受験申請書を配布・回収

企業ご担当者様は受験者全員に「一括申請(企業一括払い用)受験申請書」(提出書類A-3)を配布してください。  
各受験者にて必要事項を記入し、企業ご担当者様は全受験者から「一括申請(企業一括払い用)受験申請書」  
(提出書類A-3)を回収してください。

### STEP 2 一括申請書の記入、及び受験申請書と共に郵送

企業ご担当者様は「受験料企業一括払い用 一括申請書」(提出書類A-1)及び、  
「一括申請(企業一括払い用)アンケート用紙」(提出書類A-2)に必要事項を記入の上、  
**STEP1で回収した受験者全員分の「一括申請(企業一括払い用)受験申請書」(提出書類A-3)と共に**  
ビジネス・キャリア検定運営事務局まで郵送してください。

郵送

請求書発行の  
希望を必ずご  
記入ください。

押印のお忘れが  
ないようにご注意  
ください。

メールアドレスも必  
ずご記入ください。

受験料は、試験数  
(合計数)の間違ひ  
がないようにご注  
意ください。(併願  
受験申請のカウント  
漏れなど)

「受験料企業一括払い用 一括申請書」(提出書類A-1)  
「一括申請(企業一括払い用)アンケート用紙」(提出書類A-2)  
「一括申請(企業一括払い用)受験申請書」(提出書類A-3)

**必着期限:2020年12月11日(金)まで**

ビジネス・キャリア検定試験運営事務局 宛

住所: 〒101-0062

東京都千代田区神田駿河台4-3

新お茶の水ビルディング5階 日販セグモ内

※新規申請企業様に関しましては、当申請書を事務局が受理した後、企業ご担当者様へ企業コードを  
お知らせいたします。事務局からの連絡をお待ちください。

# ビジネス・キャリア検定試験

## A 一括申請手続きマニュアル(企業一括払い用)

### STEP 3 受験料のお支払い

請求書の発行を希望される場合、提出書類を確認後、事務局より請求書をご担当者様へ送付いたします。  
請求書に書かれた振込期日までに受験料のお振り込みを完了してください。

請求書の発行を希望されない場合、同封の企業一括払い用払込取扱票を使用し、下記払込期限までに試験数分の受験料を郵便局にてお支払いください。

郵便局で  
お支払い  
の場合

払込取扱票		払込金受領証	
00	001306706265	001306	706265
日版アイ・ビー・エス株式会社	料金	日版アイ・ビー・エス株式会社	料金
<b>企業一括払い用</b> ※受験申請する試験数分にご記入ください。			
ビジネス・キャリア検定試験1級	受験料: 11,000円 × 試験分		
ビジネス・キャリア検定試験2級	受験料: 7,700円 × 試験分		
ビジネス・キャリア検定試験3級	受験料: 6,200円 × 試験分		
ビジネス・キャリア検定試験BASIC級	受験料: 3,300円 × 試験分		
(4桁)			
〒	〒		
ご担当者名	お電話番号		
郵便局の注意事項をお読みください。(ゆうちょ銀行(承認番号第4002号)より下欄には何も記入しないでください。)			

受験料は、試験数(合計数)の間違いないようにご注意ください。(併願受験申請のカウント漏れなど)

**払込期限: 2020年12月15日(火)まで**

※新規申請企業様に関しましては、当申請書を事務局が受理した後、企業ご担当者様へ企業コードをお知らせしてからの手続きとなりますので、郵便局でお支払いを予定される場合はお早めの申請をお願い致します。

以上で全ての手続きは終了です。